

3906/13.09.2024  
CA 13.09.20



# SECRETARIAT

## PROGRAM CU ELEVII/PUBLICUL

<b>LUNI</b>	<b>8<sup>00</sup>-10<sup>00</sup></b>	<b>16<sup>00</sup>-18<sup>00</sup></b>
<b>MARȚI</b>	<b>8<sup>00</sup>-10<sup>00</sup></b>	<b>16<sup>00</sup>-18<sup>00</sup></b>
<b>MIERCURI</b>	<b>8<sup>00</sup>-10<sup>00</sup></b>	<b>16<sup>00</sup>-18<sup>00</sup></b>
<b>JOI</b>	<b>8<sup>00</sup>-10<sup>00</sup></b>	<b>16<sup>00</sup>-18<sup>00</sup></b>
<b>VINERI</b>	<b>NU ESTE PROGRAM CU ELEVII / PUBLICUL</b>	

**NOTĂ:** Eliberarea actelor de studii ( diplome, foi matricole, adeverințe ) se face în termen de 48 de ore de la depunerea cererii scrise a solicitantului, pentru absolvenții promoțiilor anterioare anului școlar în curs.

Pentru promoțiile care depășesc 10 ani de la terminarea studiilor, eliberarea actelor se face în termen de 5 zile lucrătoare.

Pentru promoțiile care depășesc 30 ani de la terminarea studiilor, eliberarea actelor se face în termen de 10 zile lucrătoare.